

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 10	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0287 2025 de 2025	
Nombre completo del contratista: VIVIANA EUGENIA ALDANA SANCHEZ	
Documento de identificación: 66828022	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali para el fortalecimiento en la atención educativa de estudiantes con discapacidad y capacidad excepcional de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 13/febrero/2025	Fecha terminación: 31/Diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta y Un Millones Setecientos Cuarenta y Cinco Mil Pesos Mcte. (\$41.745.000=)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$41.745.000=	\$3.795.000=	\$34.155.000=	\$3.795.000=

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 91396206 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 91396206 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 11/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividades Ejecutadas:

1. Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato.

La profesional del apoyo realizo seguimiento y actualización del documento -plan de trabajo-

<https://drive.google.com/drive/folders/1-ynbdD4tC4tlln8GUQQAwfBGmFBXqeYT>

3.Fortalecer los procesos de inclusión y equidad en la educación a través del diseño, acompañamiento a la implementación y seguimiento a los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) y su articulación con la planeación pedagógica y el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)

Durante este periodo se acompañó a los docentes en la implementación de PIAR en las aulas, se acompañó y asesoro dando recomendaciones didácticas para mejorar la aplicación de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

algunos ajustes, se impactó la población de todas las sedes de primaria de la Institución Educativa, dando cumplimiento a este punto con el mayor compromiso posible. Se observó que muchas de las docentes aplican los ajustes en el aula, otras pocas no lo hacen, con estas, se realizó una sensibilización individual resaltando la importancia de los ajustes individuales que al final fortalecen la didáctica de la clase y evita el desgaste de la docente cuando logra armonizar, guiar, y liderar los procesos de aprendizaje del aula. La profesional de apoyo realizó cierre del proceso con cada uno de los docentes, enfatizando en los logros de los estudiantes durante el año escolar y realizando recomendaciones para el próximo.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VyzZgMSPHz-f55nVWBFXb8bt3N5g46Va>

4. Elaborar y Consolidar el informe de gestión y el informe anual de proceso pedagógico o de competencias de estudiantes con discapacidad.

La profesional de apoyo asesoró y acompañó a las docentes de todas las 5 sedes de primaria con sus estudiantes caracterizados y no caracterizados dando recomendaciones y brindando ajustes para fortalecer los aprendizajes.

Además, la profesional de apoyo realizó tres talleres de sensibilización a la diferencia, con los estudiantes de la sede Carlos Alberto sardi.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VyzZgMSPHz-f55nVWBFXb8bt3N5g46Va>
<https://drive.google.com/drive/folders/1SCKtmqQiEfZiPbBNPcaAPnUYzbBbpr->

5. Realizar el acompañamiento a los docentes en la aplicación de los principios de la inclusión y equidad en la educación, en beneficio de la diversidad de toda la población con discapacidad.

La profesional de apoyo realizó acompañamiento individual a los docentes enfatizando en la aplicación en el aula de todos los principios de inclusión y equidad, acompañando así a toda la población con discapacidad de las 5 sedes de primaria, se dieron recomendación de ajustes y se asesoró en situaciones particulares en donde se requería dar prioridad. Además de realizar cierre de proceso de cada caso discapacidad y trastornos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1VyzZgMSPHz-f55nVWBFXb8bt3N5g46Va>

11.Brindar apoyo integral a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) en la caracterización y registro de estudiantes con discapacidad en el Sistema de Matrícula Estudiantil (SIMAT), así como en la actualización de sus historias escolares, que incluyen diagnósticos, valoraciones pedagógicas, informes anuales de competencias o procesos pedagógicos, y actas de acuerdo incorporadas en el Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) de cada estudiante

La profesional de apoyo realizo informe de actividades mensuales, reporto, reviso y actualizó simat con copia a secretaria de la institución. Se realizaron cierres de proceso con estudiantes de discapacidad y trastornos y se ayudó a docentes a evaluar los ajustes aplicados y se realizo cierres de procesos de cada uno de los estudiantes.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VyzZgMSPHz-f55nVWBFXb8bt3N5g46Va>

13.Fortalecer el trabajo con familias, las relaciones interinstitucionales, así como los ajustes institucionales para garantizar la atención pertinente a esta población.

Durante este período, la profesional de apoyo pedagógico llevó a cabo encuentros individuales con las familias de los estudiantes, con el fin de realizar seguimiento a los compromisos establecidos en reuniones anteriores y realizar cierres de procesos los cuales se fueron con recomendaciones para cada caso.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VyzZgMSPHz-f55nVWBFXb8bt3N5g46Va>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

14.Efectuar articulación con las estrategias de Permanencia Escolar, en las ofertas: general, bilingüe bicultural para población con discapacidad auditiva, hospitalaria/domiciliaria (Apoyo Académico Especial), formación de adultos, transporte escolar, tiflogía y las que correspondan en pro de la garantía del derecho a la educación.

La profesional de apoyo establecido articulación durante el mes de NOVIEMBRE con universidades por medio de la atención coordinada con los estudiantes de Fonoaudiología en la entrega de informes de tamizaje auditivo realizados a nueve niños escogidos de las primarias.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BuOa2fZQJyK2zJkfEmUHOIT5kr2oZ61d-jK5XW8fOXI/edit?gid=493959951#gid=493959951>

15.Generar informes mensuales detallados de actividades y un informe consolidado del acompañamiento del profesional de apoyo con propuestas de mejora para el siguiente año lectivo; mantener actualizado el Drive con las evidencias solicitadas y demás solicitudes requeridas por la Secretaría de Educación Distrital (SED).

La profesional de apoyo realizo informe mensual de actividades y los consolidados correspondientes, todo se encuentra en el drive de la secretaria de educación distrital.

https://drive.google.com/drive/folders/1sO6p6sh3YY_myIK7aV59JISzhXcoLbQJ

Otras actividades:

Noviembre/28/2025 Trabajó de manera articulada con el equipo delegado, liderando uno de los stands que hacen parte de la “Jornada de Estrategias Basadas en D.U.A.”, en la cual se impactó a los equipos de directivos y docentes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de la IE Celmira Bueno de Orejuela y Felidia.

https://drive.google.com/drive/folders/1iG85xl_bE5pmwO-KUIx9DYH_7atxDByt

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

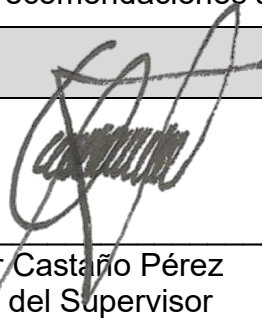
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: El Contratista cumplió con todas sus actividades.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones al Contratista para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



John Alexander Castaño Pérez
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali noviembre 28 2025